

# FORMATIONS

## WEB PAO

## BUREAUTIQUE

## APPLE

# PAO > DIGITAL

## ACROBAT PRO

## DOCUMENTS INTERACTIFS

## NIVEAU

### INITIATION

**DURÉE\***  
**3 JOURS**

\* LES DURÉES SONT À TITRE INDICATIF ET PEUVENT ÊTRE ADAPTÉES DANS LE CADRE D'UN STAGE SUR-MESURE.

### LES OBJECTIFS

Maîtriser la conception et l'optimisation de documents PDF.  
Savoir mettre en place des éléments interactifs pour rendre les documents plus attractifs.

### LE NIVEAU

Ce stage nécessite une bonne maîtrise de l'outil informatique (Windows ou Mac OSX).  
Une bonne connaissance des logiciels bureautique ou d'un logiciel de mise en page est vivement conseillée.

### LE PUBLIC

Toute personne ayant à créer et communiquer des fichiers PDF, responsables de systèmes d'information, archiviste, documentaliste.

### Découvrir l'espace de travail

La zone de travail : Barre de menus, barres d'outils, navigateur et panneau de visualisation  
Personnaliser l'espace de travail : Organisation des barres d'outils et ajustements des panneaux de navigation  
Affichage et navigation : Panneau Pages et Signets, zooms et affichage en plein écran  
Utilisation de l'organisateur et du porte-documents PDF

### Créer, enregistrer et optimiser un fichier PDF

Créer un PDF : Utiliser l'imprimante Adobe PDF, PDFMaker (Windows) ou Acrobat Distiller  
Options de conversion : Normes, compatibilité, compression, polices, couleurs et protection  
Enregistrement : Optimisation des fichiers volumineux, exportation vers un format texte/image  
Propriétés et métadonnées de documents  
Accessibilité des documents : les normes PDF/X et PDF/A-1  
De PDF 1.3 à PDF 1.7 : les différentes versions du format PDF

### Extraire du contenu d'un fichier PDF

Sélection et copie de texte, d'image et de tableau  
Effectuer un instantané d'une page

### Combiner des contenus et réorganiser des pages

Combinaison de fichier dans un porte-documents PDF et création de fichiers PDF fusionnés  
Autres fonctions : Insertion, extraction, remplacement, rotation et suppression de pages  
Fractionnement de fichiers PDF en plusieurs documents

### Ajouter des éléments et harmoniser un fichier PDF

Ajout d'éléments : En-tête et pied de page, couleur/image d'arrière-plan et filigrane  
Recadrage des pages

### Créer des documents PDF interactifs

Signets : Création, arborescence de signets et signets balisés  
Liens : Aspects et action (Atteindre une vue, ouvrir un fichier, une page web)  
Création d'un lien personnalisé et lien vers une pièce jointe  
Article : Mise en place d'un article pour faciliter la lecture d'un document complexe

### Modifier le contenu des fichiers PDF

Texte : L'outil Retouche de texte pour la saisie, la suppression et la modification  
Ajout de zones de texte avec l'outil Machine à écrire  
Images : L'outil Retouche d'objet pour le déplacement et la modification d'un objet  
Effectuer la retouche d'objet dans un éditeur externe (Photoshop ou Illustrator)

### Travailler en mode collaboratif

La barre d'outils Commentaires et annotations  
Annotations : Insertion, options d'affichage, date et auteur  
Modification de texte : Suppression, insertion, remplacement et mise en évidence de texte  
Afficher la liste et imprimer le résumé des commentaires  
Révisions : Préparation et lancement d'une révision, participation à une révision, suivi et gestion des révisions

### Créer des formulaires

Les différents éléments d'un formulaire : Champs de texte, cases à cocher, boutons radio, zones de liste, listes déroulantes, boutons  
Création des éléments : Aspect et options des différents champs de formulaire  
Diffusion : Accessibilité des formulaires Adobe PDF et remplissage avec Adobe Reader  
Réception et collecte des informations : Suivi des formulaires et fusion des données dans une feuille de calcul Excel

### Protéger et identifier les fichiers PDF

Définir la stratégie de protection la plus adaptée aux exigences de sécurité  
Protection par mot de passe : Accès au document et aux droits (modification, impression et copie des contenus)  
Protection par certificat et : Chiffrement du document, création d'un ID numérique  
Création et apposition d'une signature numérique